|  |
| --- |
| **ГЛАВА 6ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ** |
| **Получение разрешения на удаление или пересадку объектов растительного мира** |
| Номер административной процедуры по Перечню – 6.34.1 |
| ***Ответственные за осуществление административной процедуры:*****ОТДЕЛ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА** **ОРШАНСКОГО РАЙИСПОЛКОМА****Ткачук Евгений Валерьевич –**заместитель начальника отделател.,51-32-59 каб. 112, **а в его отсутствие****Латышева Ольга Александровна –** начальника отделател. 51-32-59, каб.112,***Режим работы*:** понедельник - пятница – с 8.00 до 17.00обеденный перерыв – с 13.00 до 14.00 Административная процедура делегирована дочернему коммунальному специализированному автотранспортному унитарному предприятию по саночистке города «Оршанская спецавтобаза».***Должностные лица, ответственные за осуществление******административной процедуры в КУП "Оршанская спецавтобаза":*****Кушина Анна Геннадьевна** **-** специалист тел. 54-68-61, а в её отсутствие юрисконсульт**Шурова Антонина Игоревна** тел. 54-68-61***Перечень документов и (или) сведений,*** ***представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган*** ***для осуществления административной процедуры:*** |
| **Нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления, административной процедур:** | 1. Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;2. Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;3. Закон Республики Беларусь от 14 июня 2003 № 205-З «О растительном мире»;4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25.10.2011 № 1426 «О некоторых вопросах обращения с объектами растительного мира (вместе с «Положением о порядке выдачи разрешений на удаление объектов растительного мира и разрешений на пересадку объектов растительного мира», «Положением о порядке определения условий осуществления компенсационных мероприятий»). |
| **Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами** **для осуществления административной процедуры** | заявление |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Срок осуществления административной процедуры | 1 месяц |
| Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры | 1 год |