УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии

от 27.03.2024 № 1

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении в 2024 году в Оршанском районе конкурса по выбору исполнителей мероприятий подпрограммы 1 «Доступность услуг» (Задача 2. Содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию) Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021–2025 годы

***1. Сведения об организаторе конкурса.***

1.1. полное наименование: Оршанский районный исполнительный комитет (далее – Оршанский райисполком);

1.2. место нахождения: 211391, Витебская область, г. Орша, ул. Александра Островского, д. 2;

1.3.адрес официального сайта: https://orsha.vitebsk-region.gov.by;

1.4.адрес электронной почты: rikorsha@vitobl.by;

1.5. уполномоченное лицо: главный специалист отдела торговли  
и услуг Оршанского райисполкома Анкинович Кристина Владимировна, телефон: 8 (0216) 50 90 55.

***2. Информация о конкурсе.***

2.1. сроки проведения конкурса: 1 апреля 2024 г. – 30 апреля 2024 г.;

2.2. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 18 марта 2021 г. № 16 «О конкурсе по выбору исполнителей мероприятий» (далее – Инструкция);

2.3. извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте Оршанского райисполкома:

не менее, чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса;

не менее чем за 10 календарных дней до даты проведения повторного конкурса;

2.4. к участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, за исключением случаев, если:

на их имущество наложен арест;

они находятся в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении их судом принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, они находятся в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);

они включены в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;

они предоставили недостоверную информацию о себе;

2.5. предмет конкурса: право на заключение договора на выполнение мероприятий государственной программы;

2.6. задаток: не предусмотрен;

2.7. возмещение затрат на организацию и проведение конкурса: не предусмотрено;

2.8. дата, время и место открытия заявок на участие в конкурсе:  
30 апреля 2024 г. в 15.00, Оршанский райисполком (г. Орша, ул. Александра Островского, д. 2, кабинет 304, 3 этаж).

***3. Информация о государственной программе (подпрограмме), мероприятиях подпрограммы.***

3.1. наименование государственной подпрограммы: Государственная программа «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021–2025 годы (далее – государственная программа);

3.2 наименование подпрограммы: подпрограмма 1 «Доступность услуг» (Задача 2. Содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию) (далее – подпрограмма);

3.3. наименование мероприятия подпрограммы: «Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности оборудования, запасных частей к нему и его ремонта в целях технического переоснащения субъектов, оказывающих бытовые услуги».

***4. Информация об условиях выполнения мероприятий подпрограммы, ориентировочном размере средств, предоставляемых на выполнение мероприятий:***

4.1. ориентировочные сроки выполнения: до 30 июня 2024 г.;

4.2. результаты от выполнения мероприятий для организатора конкурса: содействие повышению качества бытовых услуг, их доступности и разнообразию;

4.3. ориентировочный размер средств, предоставляемых исполнителю в рамках подпрограммы на выполнение мероприятия: 165 000 (сто шестьдесят пять тысяч) рублей;

4.4. ориентировочный размер собственных средств исполнителя мероприятий, направляемый на выполнение мероприятия:  
5 000 (пять тысяч) рублей;

4.5. источник финансирования: районный бюджет, собственные средства исполнителя мероприятия.

***5. Информация об определении участника, выигравшего конкурс.***

5.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс | | Оценка критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, баллов |
| 1. Количество объектов бытового обслуживания на территории Оршанского района, включенных в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» (далее – Реестр бытовых услуг) на дату подачи заявки, единиц (максимум – 15 баллов) | | |
| - от 15 и выше | | 15 |
| - от 8 до 15 | | 10 |
| - от 3 до 8 | | 5 |
| - менее 3 | | 1 |
| 2. Количество видов бытовых услуг, непосредственно оказываемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, включенных в Реестр бытовых услуг на дату подачи заявки, единиц (максимум – 15 баллов) | | |
| - от 11 и выше | | 15 |
| - от 8 до 11 | | 10 |
| - от 3 до 8 | | 5 |
| - менее 3 | | 1 |
| 3. Организация юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выездного бытового обслуживания населения Оршанского района (максимум –  5 баллов) | | |
| - да | 5 | |
| - нет | 0 | |

5.2. способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс: по наибольшей сумме баллов, при равном количестве баллов у нескольких претендентов предпочтение отдается участнику (участникам) конкурса по значимости проекта (проектов) для района на усмотрение комиссии.

***6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятий.***

6.1. перечень условий о выполнении мероприятия:

выполнение в полном объеме;

сроки выполнения – до 30 июня 2024 г.;

6.2. источник, размер и сроки финансирования мероприятий;

6.3. результат выполнения мероприятий для организатора конкурса;

6.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятий – обеспечение положительной динамики роста объема бытовых услуг;

6.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятий;

6.6. показатели деятельности исполнителя мероприятий, направленной на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

обеспечение темпа роста объема бытовых услуг по итогам работы за 2024 год в фактических ценах не менее 112,8 %;

обеспечение темпа роста среднемесячной заработной платы по итогам работы не менее 113,0 % (для индивидуального предпринимателя – создание (наличие) не менее двух рабочих мест);

6.7. обязательство исполнителя мероприятий по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;

6.8. преимущественное применение исполнителем мероприятий при реализации мероприятий товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах-членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим), в пределах, допустимых законодательством о государственных закупках или закупках за счет собственных средств;

6.9. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятий;

за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятий;

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятий, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятий.

***7. Сведения об оформлении участия в конкурсе.***

7.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: Оршанский райисполком, 211391, Витебская область, г. Орша, ул. Александра Островского, д. 2, отдел торговли и услуг, кабинет 207  
(на конверте должна быть пометка – «**Заявка** **на участие в конкурсе по государственной программе**»);

7.2. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: до 10 часов 00 минут 30 апреля 2024 г.;

7.3. заявка на участие в конкурсе составляется на белорусском или русском языке на бумажном носителе в письменном виде в произвольной форме с учетом требований, установленных Инструкцией и иных требований, указанных в извещении о проведении конкурса;

7.4. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют об участии в конкурсе в качестве потенциального исполнителя мероприятий посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе в соответствии со следующими требованиями:

7.4.1. заявка на участие в конкурсе запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в конверт (далее – конверт с заявкой) на котором указываются:

полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;

наименование государственной программы;

наименование подпрограммы;

наименование мероприятия подпрограммы;

пометка «Заявка на участие в конкурсе по государственной программе»;

7.4.2. конверт с заявкой юридическое лицо, индивидуальный предприниматель направляет в адрес организатора конкурса посредством почтовой связи в виде регистрируемого почтового отправления или нарочным (курьером);

7.4.3. каждый лист заявки на участие в конкурсе удостоверяется подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо лица, уполномоченного им;

7.5. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие разделы:

7.5.1. сведение об участнике конкурса, в том числе:

полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;

место нахождения (почтовый адрес) для юридического лица либо место жительства (почтовый адрес) для индивидуального предпринимателя;

учетный номер плательщика;

банковские реквизиты;

адрес электронной почты (при наличии);

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и номер телефона лица для контактов;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

7.5.2. сведение об организаторе конкурса:

полное наименование;

место нахождения;

7.5.3. информация о конкурсе:

предмет конкурса;

дата проведения конкурса;

7.5.4 информация о мероприятии подпрограммы:

наименование государственной программы;

наименование подпрограммы;

наименование мероприятия подпрограммы;

7.5.5. условия, предлагаемые участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятий:

объем выполнения мероприятий (в полном объеме);

сроки выполнения мероприятий;

результат выполнения мероприятий;

показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятий (название показателей и их значение);

7.5.6. обязательство выполнить мероприятия в соответствии с условиями (требованиями) к качеству выполнения мероприятий;

7.5.7. обязательство по возврату средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или

иного законодательства;

7.5.8. обязательство по преимущественному применению при реализации мероприятий товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах-членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим), в пределах, допустимых законодательством о государственных закупках или закупках за счет собственных средств;

7.5.9*.* право на осуществление соответствующего вида деятельности;

7.5.10. прилагаемые документы, предусмотренные извещением о проведении конкурса, и иные документы, представляемые участником конкурса по его усмотрению;

7.5.11. заявление участника конкурса на участие в конкурсе и об отсутствии обязательств, указанных в пункте 2.6 извещения о проведении конкурса.

**8. *Срок для отказа от конкурса организатором конкурса.***

8.1. организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 12 календарных дней до даты проведения конкурса.

**9.** ***Срок для заключения договора на выполнение мероприятия.***

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятий, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса –  
10 календарных дней после даты заседания конкурсной комиссии;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятий, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс –  
в течение 5 календарных дней после даты получения договоров от организатора конкурса.

***10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию.***

10.1. наличие объектов бытового обслуживания на территории Оршанского района - справка (информация) по критериям, указанным в пункте 5.1, подписанная руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем;

10.2. оказание бытовых услуг населению в объектах бытового обслуживания, расположенных в сельской местности\*, а также в населенных пунктах, не имеющих объектов бытового обслуживания -справка (информация) об оказании юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем бытовых услуг населению в объектах бытового обслуживания, расположенных в сельской местности, а также в населенных пунктах, не имеющих объектов бытового обслуживания, подписанная руководителем, индивидуальным предпринимателем;

10.3. регистрация исполнителя в качестве юридического лица, либо индивидуального предпринимателя - заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

10.4. включение исполнителя в Реестр бытовых услуг – заверенная копия свидетельства о включении в Реестр бытовых услуг;

10.5. отсутствие задолженности по платежам в бюджет – справка (информация) о состоянии расчетов с бюджетом на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, подписанная руководителем.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* – для целей подпрограммы 1«Доступность услуг» государственной программы под сельской местностью понимаются территории сельсоветов, поселков городского типа, городов районного подчинения, являющихся административно-территориальными единицами, поселков городского типа и городов районного подчинения, являющихся территориальными единицами, а также иных населенных пунктов, не являющихся административно-территориальными единицами, входящих вместе с другими территориями в пространственные пределы сельсоветов  (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28.01.2021 N 50 «О  Государственной программе «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021 - 2025 годы»).