Порядок предоставления сведений о правонарушенияхв отношении кандидатов на руководящие должности

В целях реализации требований абзаца 4 части 2 пункта 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организации» государственным органам, иным государственным организациям, а также организациям, более 50 процентов акций (долей в уставном фонде) которых находится в государственной собственности (далее – государственная организация) необходимо направлять запрос   
о наличии сведений о правонарушениях (далее – запрос)   
в информационный центр УВД Витебского облисполкома (далее – ИЦ УВД) **в отношении кандидатов на руководящие должности.**

Запрос в отношении проверяемого физического лица заполняется по форме согласно приложению 18 к Положению о порядке функционирования единой государственной системы регистрации   
и учета правонарушений, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. № 909,   
и направляется в ИЦ УВД в письменной форме либо в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

Запрос заполняется вручную печатными буквами либо   
с помощью технических средств.

В пунктах 1-3 и 5 сведения указываются в именительном падеже, исправления не допускаются.

Пункт 5 заполняется в случае, если проверяемое физическое лицо когда-либо изменяло персональные данные (заполняются прежние фамилии, собственные имена, отчества (если таковые имелись), даты рождения). При заполнении запроса в обязательном порядке уточнять сведения об изменении персональных данных и вносить эту информацию в пункт 5.

Реквизиты запроса подлежат обязательному заполнению.

В пункте 9 необходимо указать «абзац 4 часть 2 пункт 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5   
«Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организации».

В пункте 10 необходимо указать «все сведения из единого государственного банка данных правонарушениях».

Организации, более 50 процентов акций (долей в уставном фонде) которых находится в государственной собственности, в пункте 11 указывают долю государства в уставном фонде.

Запрос подписывается руководителем государственной организации и скрепляется печатью.

ЗАПРОС

о наличии (отсутствии) сведений о правонарушениях, хранящихся в едином государственном банке данных о правонарушениях, в отношении проверяемого физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, направляемый государственным органом (иной организацией)

Информационный центр УВД Витебского облисполкома

(наименование информационного подразделения органа внутренних дел)

1. Фамилия «**ХХХХХХХХ»**

2. Собственное имя «**ХХХХХХХ»**

3. Отчество (если таковое имеется) «**ХХХХХХХХ»**

4. Дата рождения

**5. Прежние фамилии, собственные имена, отчества (если таковые имелись), даты рождения и другое**

6. Место рождения: страна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, область \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Идентификационный номер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Основание запроса:

**абз. 4 ч. 2 п. 11** **Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. N 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»**

10. Объем запрашиваемых сведений: **все сведения из единого государственного банка данных о правонарушениях**

11. Сведения, подтверждающие финансирование из республиканского и (или) местного бюджетов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Приложение на л. в экз.

13. Наименование государственного органа, иной организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

М.П.

”\_\_\_\_“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. исх. №

14. Адрес отправителя:

Исп.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_