**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ**

Заинтересованные лица в соответствии со статьей 10 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»

***имеют право:***

обращаться с заявлениями в уполномоченные органы;

бесплатно получать от уполномоченных органов предусмотренные законодательством об административных процедурах формы (бланки) документов, необходимых для обращения за осуществлением административных процедур;

получать от уполномоченных органов разъяснение своих прав и обязанностей;

принимать участие в осуществлении административных процедур лично и (или) через своих представителей, если иное не предусмотрено законодательными актами;

знакомиться с материалами, связанными с рассмотрением своих заявлений, в том числе с полученными уполномоченными органами от других государственных органов, иных организаций документами и (или) сведениями, необходимыми для осуществления административных процедур, делать из них выписки, если иное не предусмотрено законодательством о государственных секретах, коммерческой или иной охраняемой законом тайне;

получать административные решения (их копии, выписки из них);

отозвать свое заявление в любое время до окончания осуществления административной процедуры;

обжаловать принятые административные решения;

отозвать свою административную жалобу;

осуществлять другие права, предусмотренные настоящим Законом и иными актами законодательства об административных процедурах.

Заинтересованные лица в соответствии со статьей 11 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»

***обязаны:***

вежливо относиться к работникам уполномоченных органов, не допускать нецензурных либо оскорбительных слов или выражений в отношении таких работников;

представлять в уполномоченные органы документы и (или) сведения, включенные в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а также документы, указанные в [абзацах втором](#P288) - [седьмом части первой пункта 2 статьи 15](#P299) Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур», в случае истребования таких документов;

вносить плату, взимаемую при осуществлении административных процедур;

своевременно информировать уполномоченные органы об изменении места жительства (места пребывания), места нахождения в период осуществления административной процедуры;

выполнять другие обязанности, предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами об административных процедурах.

**Место нахождения, режим работы ближайших банковских учреждений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Банк | Место нахождения | Режим работы |
| Отделение № 215/2054 ОАО «АСБ Беларусбанк» | г. Орша,ул. Владимира Ленина, д. 27 | Пн–Пт 10:00 – 19:00,Сб 10:00 – 15:00, Вс – выходной |
| ЦБУ № 604 ОАО «Белинвестбанк»  | г. Орша, ул. Владимира Ленина, д. 26а | Пн–Пт 9:00 – 18:00,Сб 10:00 – 15:00Перерыв 13:00 – 13:30,Вс – выходной |
| Сервисный офис № 220 ОАО «Банк БелВЭБ»  | г. Орша, ул. Мира, д. 4-11 | Пн–Пт 9:00 – 18:30,Сб, Вс – выходной |
| ЦБУ № 202ОАО «Белгазпромбанк» | г. Орша, ул. Александра Островского, д. 11-42а | Пн–Чт 9:00 – 17:30Перерыв 13:15 – 14:00,Пт 9:00 –16:15Перерыв 13:15 – 14:00,Сб, Вс – выходной |
| Дополнительный офис№ 203 Орша ОАО «Сбер Банк» | г. Орша, ул. Александра Островского, д. 2В | Пн–Пт 9:00 – 18:30Сб 10:00 – 13:00Вс – выходной |