|  |
| --- |
| **ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ** |
| **Регистрация договора финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которому является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме или одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда, или дополнительного соглашения к такому договору** |
| Номер административной процедуры по Перечню – 16.4.2 |
| ***ОТДЕЛ ПО РАБОТЕ С ОБРАЩЕНИЯМИ*** ***ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ******Ответственные должностные лица,*** ***осуществляющие прием заявлений заинтересованных лиц:*****Гвоздёва Ольга Станиславовна –** инспектор отдела**Липкина Инга Яковлевна** – инспектор отдела**Климашевская Ольга Викторовна** – инспектор по заявлениямул. Александра Островского, 2, 1 этаж, телефон 51 12 45***Режим работы*:** понедельник, вторник, четверг, пятница – с 8.00 до 18.00среда с 8.00 до 20.00, суббота ***–*** с 9.00 до 13.00воскресенье – выходной***Ответственные за осуществление административной процедуры:*****ОТДЕЛ** **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА** **ОРШАНСКОГО РАЙИСПОЛКОМА****Данилович Мария Андреевна** – инспектор отделател. 53-48-42, каб. 109, **а в её отсутствие****Завадская Елена Станиславовна -** главный специалист отдела тел.51-12-64, каб. 110,***Режим работы*:** понедельник - пятница – с 8.00 до 17.00обеденный перерыв – с 13.00 до 14.00***Перечень документов и (или) сведений,*** ***представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган*** ***для осуществления административной процедуры:*** |
| **Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры** | — заявление;— три экземпляра договора найма (договора финансовой аренды (лизинга) или дополнительного соглашения к нему;— технический паспорт;— документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение (в отношении жилого помещения частного жилищного фонда, а в отношении жилого помещения государственного жилищного фонда — в случае, если создание жилого помещения государственного жилищного фонда и (или) возникновение права на него зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним);— справка о балансовой принадлежности и стоимости жилого помещения государственного жилищного фонда, подписанная руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером либо иным лицом, осуществляющим в соответствии с законодательством ведение бухгалтерского учета) юридического лица, на балансе которого находится жилое помещение, содержащая информацию о технических характеристиках жилого помещения, в том числе составных элементах и принадлежностях, доле в праве на жилое помещение, находящейся в государственной собственности (если жилое помещение находится в долевой собственности), — если создание жилого помещения государственного жилищного фонда и (или) возникновение права на него не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним;— письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности |
| **Нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления, административной процедуры:** | 1. Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;2. Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;4. Постановление Совета Министров Республик Беларусь от 12 сентября 2006 г. № 1191 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 4 августа 2006 г. № 497»;5. Кодекс Республики Беларусь от 28 августа 2012 года № 428-З «Жилищный кодекс Республики Беларусь» (ст.53);6. Статья 636 Гражданского кодекса Республики от 7 декабря 1998 г. № 218-З;7. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2008 г. № 1408 «О специальных жилых помещениях государственного жилищного фонда»;8. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 декабря 2014 г. № 1297 «О предоставлении арендного жилья» (вместе с «Положением о порядке предоставления арендного жилья»);9. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 5 апреля 2013 г. № 269 «Об утверждении Положения об общежитиях и типового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь»;10. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 марта 2013 г. № 193 «Об утверждении типового договора найма жилого помещения социального пользования государственного жилищного фонда». |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Срок осуществления административной процедуры** | 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней  |
| **Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры** | бессрочно |