|  |  |
| --- | --- |
| **НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ** | |
| **Получение заключения, подтверждающего назначение ввозимых (ввезенных) технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему и (или) сырья и материалов для исключительного использования на территории Республики Беларусь в целях реализации инвестиционного проекта, соответствующего приоритетному виду деятельности (сектору экономики)** | |
| Номер административной процедуры по Перечню – 1.3.4 | |
| ***Ответственные должностные лица,***  ***осуществляющие прием заявлений заинтересованных лиц:***  **Отдел делопроизводства и документооборота управления делами Оршанского районного исполнительного комитета**  **Фомина Юлия Григорьевна –** начальник отдела  **Языкова Валентина Васильевна –** инспектор отдела  ул. Александра Островского, 2, 1 этаж, кабинет 106-107, телефон 51-12-39, 51-09-24  ***Режим работы*:** понедельник- пятница – с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00  суббота***,*** воскресенье – выходной  ***Ответственные за осуществление административной процедуры:***  **УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ ОРШАНСКОГО РАЙИСПОЛКОМА**  **Требникова Инна Николаевна –** заместительначальника управления  тел.53-48-55, кабинет 207А, а **в её отсутствие**  **Матюшевская Ирина Владимировна**– главный специалист управления  тел 50-36-22, кабинет 207А  ***Режим работы*:** понедельник – пятница с 8.00 до 17.00  обеденный перерыв – с 13.00 до 14.00 | |
| **Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами** **для осуществления административной процедуры** | заявление |
| для получения заключения о согласовании перечня технологического оборудования:  - перечень технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему согласно внешнеторговому контракту;  - копия проектно-сметной документации (при ее наличии);  - заполненная (за исключением графы 2, которая заполняется уполномоченным органом) форма реестра сведений выданных заключений о согласовании перечня технологического оборудования; |
| для получения заключения о согласовании перечня сырья и материалов:  - перечень сырья и материалов согласно внешнеторговому контракту;  - сведения о характеристике (свойствах) сырья и материалов; сведения о наименовании производителей сырья и материалов;  - согласование проектной организации, осуществившей в соответствии с нормативными техническими документами разработку и утверждение технической документации, о необходимом количестве сырья и материалов для реализации инвестиционного проекта;  - подтверждение уполномоченного органа о выполнении условий предоставления тарифных льгот в отношении сырья и материалов, установленных нормативной правовой базой Таможенного союза в рамках Евразийского экономического союза, в том числе условия о том, что производимые в государствах – участниках Таможенного союза сырье и материалы не соответствуют техническим характеристикам реализуемого инвестиционного проекта;  - заполненная (за исключением графы 2, которая заполняется уполномоченным органом) форма реестра сведений выданных заключений о согласовании перечня сырья и материалов |
| ***При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».*** |
| **Нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления, административной процедуры:** | Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г.  № 433-З «Об основах административных процедур»;  Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;  Положение о порядке подтверждения условий для применения освобождения от ввозных таможенных пошлин и (или) налога на добавленную стоимость в отношении ввозимых (ввезенных) технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему и (или) сырья и материалов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 февраля 2014 г. № 149;  постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования». |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Срок осуществления административной процедуры** | 10 рабочих дней |
| **Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры** | бессрочно |